



# Tips voor een video sollicitatiegesprek

Sollicitatiegesprekken via Skype, Zoom of videoconferencing komen steeds vaker voor. Het is belangrijk om goed voorbereid en met vertrouwen zo'n gesprek in te gaan.

Door de Corona maatregelen, werken velen van ons thuis. Ondertussen gaan de sollicitaties door en komt het moment dat je ook in gesprek gaat met elkaar. Een sollicitatiegesprek kan ook via Skype, Zoom of videoconferencing. Hoe kan je je hierop het beste voorbereiden? Hieronder volgen een aantal tips (die je natuurlijk ook voor een gewoon gesprek via videoconferencing kan gebruiken):

## 1. Zorg voor een professionele setting

De plek waar je zit, zorg dat deze rustig is qua omgevingsbeeld- en geluid. Het is per slot van rekening wel een officieel sollicitatiegesprek. Zorg dat de achtergrond opgeruimd en netjes is. Je kan eventueel de omgeving 'blurren' of vervagen waardoor de focus op je gezicht is en niet op de omgeving. Haal privé foto's uit het zicht, maar een verzorgde plant op de achtergrond is prima. Zorg er ook voor dat je geen hinderlijke achtergrondgeluiden hebt, zoals een stofzuiger of wasmachine die aanstaat. Heb je huisdieren, laat ze tijdens het gesprek even buiten de kamer zodat je niet afgeleid wordt door een kat die ineens door het beeld loopt.

## 2. Goed licht

Je gesprekspartner wil een goed beeld hebben van jou. Om een goede indruk van jou te krijgen, is het van belang dat je gesprekspartner ook jouw non-verbale communicatie ziet; je gezichtsuitdrukking. Lichtinval speelt hierbij een belangrijke rol. Licht dat achter jou vandaan komt, maakt dat jouw gezicht niet duidelijk te zien is. Het is net als fotograferen tegen het zonlicht in. Het beste is om een niet al te felle lichtbron van voren te hebben. Probeer het eerst uit voordat je het gesprek hebt.

## 3. Verzorgde looks

Ook al is het gesprek via video, het is nog wel een sollicitatiegesprek. Kleed je dan ook als voor een gewoon sollicitatiegesprek. Doe nette of representatieve kleding aan. Houd ook hierbij rekening met het licht. Opzichtige sieraden kunnen weerkaatsen en een vervelende glittering geven.

#### **4. Oogcontact maken**

In een normale setting maak je graag oogcontact met je gesprekspartner, maar hoe doe je dat nou met videoconferencing; waar kijk je naar? Ten eerste, zit rechtop. Ten tweede het is belangrijk om recht in de camera te kijken, dan lijkt het alsof je je gesprekspartner recht in de ogen aankijkt. Je maakt op deze manier contact met degene aan de andere kant van het scherm zit. Kijk dus niet naar het scherm waar je je eigen gezicht of het gezicht van je gesprekspartner, het lijkt dan namelijk of je naar beneden kijkt.

#### **5. Test je camera en de verbinding**

Stel van tevoren je camera op ongeveer ooghoogte in. Daarbij is het handig dat de camera op een standaard staat, zodat jij je handen vrij hebt om eventuele aantekeningen te maken. Test ook je WiFi-verbinding of je voldoende bereik hebt.

#### **6. Algemene voorbereidingen**

Kijk naar de gebruikersnaam waarmee je inlogt, geeft die een professionele indruk? Zorg dat je je motivatiebrief en cv uitgeprint binnen handbereik hebt liggen.

#### **7. Afronden van het gesprek**

Net als bij de afronding van een gewoon sollicitatiegesprek is het van belang om een videosollicitatiegesprek op een goede manier af te ronden. Bedank je gesprekspartner voor het gesprek en vraag wat de vervolgstappen zijn in de procedure.

Succes!!